

COPIA



\_\_\_\_\_

Data

## COMUNE DI SAN VINCENZO

**Deliberazione n° 209**

**in data 28/09/2007**

### **Deliberazione della Giunta Comunale**

**Oggetto:**

RETTIFICA REGOLAMENTO SERVIZI PORTO

L'anno **DUEMILASETTE**, e questo giorno **VENTOTTO** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **15.30** nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta.

Eseguito l'appello, risultano:

			Presenti	Assenti
1	Michele Biagi	Sindaco	X	
2	Fabio Camerini	Vice Sindaco	X	
3	Elisa Cecchini	Assessore	X	
4	Paolo Corzani	Assessore	X	
5	Mirio Giannellini	Assessore	X	
6	Diego Mencarelli	Assessore	X	
7	Kety Pini	Assessore	X	
			7	

Partecipa il Dr. Lucio D'Agostino, Segretario Generale del Comune.

Il Signor Michele Biagi nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 199 del 14 settembre 2007, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto progetto di ristrutturazione ed ampliamento del porto turistico di San Vincenzo ed opere connesse – variante al progetto definitivo – acquisizione efficacia – approvazione schema di contratto integrativo – modifiche al regolamento dei servizi – atto di indirizzo per adeguamento atto di disciplina uso diritto demanio marittimo con cui, per l'appunto si sono apportate modifiche al regolamento per la disciplina dei servizi relativi alla gestione delle attività del porto turistico di San Vincenzo ed uso delle infrastrutture portuali; regolamento per la disciplina dei servizi relativi alla gestione delle attività del porto turistico di San Vincenzo ed uso delle infrastrutture portuali;

Dato atto:

- che in data odierna si è provveduto alla stipula del relativo atto aggiuntivo;
- che nel corso della stipula si è rilevato che nel regolamento sopraccitato vi sono alcuni refusi che necessitano di rettifica;
- che le rettifiche riguardano in particolare:

- ✓ L'ART. 18 - Accesso veicolare secondo comma ove occorre eliminare in fine le parole "appositamente autorizzato dalle autorità competente." Con l'aggiunta della parola "esistente" per cui il secondo comma viene ad avere la seguente formulazione:

"L'accesso veicolare è inoltre consentito, per esigenze di carico o scarico di mezzi o merci, a tutti coloro ai quali sia stato concesso specifico temporaneo permesso dal Concessionario, tra cui saranno in ogni caso compresi coloro che abbiano un'attività commerciale o produttiva in esercizio presso locali cui si accede dall'area portuale o un accesso carrabile **ESISTENTE** ~~appositamente autorizzato dalle autorità competente.~~"

- ✓ L'ART. 20 - Piano dei parcheggi con l'eliminazione, al primo comma, delle parole "sia coperti che scoperti" per cui il comma viene ad avere la seguente formulazione: "Il Concessionario si riserva la facoltà di contrassegnare i posti auto dei parcheggi assegnati in godimento ai Clienti, ~~sia coperti che scoperti~~, mediante numeri, lettere o altra idonea segnaletica. I contrassegni potranno essere riportati nelle aree di parcheggio."

- ✓ L'ART. 39 - Commissione di garanzia – dove, al fine di mantenere lo stesso rapporto tra parti di cui al regolamento originario, il numero dei membri della Commissione va elevato a sette e non a cinque, di tre nominati dal concessionario per cui l'articolo viene ad avere la seguente formulazione:

"Eventuali divergenze che non abbiano natura patrimoniale fra l'Amministrazione concedente, il Concessionario e gli utenti saranno risolte da una commissione collegiale composta da SETTE membri nominati TRE dal Concessionario, uno dagli utenti, un

rappresentante della attività produttive indicata dalla associazione impresa futura e due dal Comune.

Tale commissione è presieduta dal Segretario Comunale o da altro esperto nominato dall'Amministrazione Comunale.

La Commissione delibera a maggioranza; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Le sedute sono valide con la presenza di QUATTRO membri su SETTE.

La Commissione dura in carica tre anni ed è rinnovabile.“

Ritenuto pertanto di provvedere alle suddette rettifiche al regolamento citato;

Visto l'allegato parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 d.lgs n. 267/00 dal dirigente dell'area 1 servizi per il territorio;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

- di rettificare gli articolo 18, 20 e 39 del regolamento per la disciplina dei servizi relativi alla gestione delle attività del porto turistico di San Vincenzo ed uso delle infrastrutture portuali come in premessa indicato;
- di dare atto che i suddetti articoli vengono ad assumere la seguente formulazione:

✓ L' ART. 18 - Accesso veicolare secondo comma

“L'accesso veicolare è inoltre consentito, per esigenze di carico o scarico di mezzi o merci, a tutti coloro ai quali sia stato concesso specifico temporaneo permesso dal Concessionario, tra cui saranno in ogni caso compresi coloro che abbiano una attività commerciale o produttiva in esercizio presso locali cui si accede dall'area portuale o un accesso carrabile ESISTENTE.”

✓ L'ART. 20 - Piano dei parcheggi primo comma

“Il Concessionario si riserva la facoltà di contrassegnare i posti auto dei parcheggi assegnati in godimento ai Clienti mediante numeri, lettere o altra idonea segnaletica. I contrassegni potranno essere riportati nelle aree di parcheggio.”

✓ L'ART. 39 - Commissione di garanzia –

“Eventuali divergenze che non abbiano natura patrimoniale fra l'Amministrazione concedente, il Concessionario e gli utenti saranno risolte da una commissione collegiale composta da SETTE membri nominati TRE dal Concessionario, uno dagli utenti, un rappresentante della attività produttive indicata dalla associazione impresa futura e due dal Comune.

Tale commissione è presieduta dal Segretario Comunale o da altro esperto nominato dall'Amministrazione Comunale.

La Commissione delibera a maggioranza; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Le sedute sono valide con la presenza di QUATTRO membri su SETTE.

La Commissione dura in carica tre anni ed è rinnovabile.“

Inoltre, rilevata l'urgenza di provvedere al fine di consentire l'immediato invio del regolamento ed ulteriori atti alla Capitaneria di Porto di Livorno ed alla Regione Toscana;

COMUNE DI SAN VINCENZO

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

**D E L I B E R A**

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto ai sensi dell'art. 134 del d.lgs n. 267/00.

COMUNE DI SAN VINCENZO

**PARERE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 49, COMMA 1, DLgs 267/2000**

**OGGETTO DEL PROVVEDIMENTO:**

RETTIFICA REGOLAMENTO SERVIZI PORTO

**A) PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Geom. Andrea Filippi, Dirigente dell'ufficio Area1-Servizi per il territorio, esprime

**PARERE FAVOREVOLE**

per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione in oggetto specificata.

**Il Dirigente dell'Area 1**  
F.to (Geom. Andrea Filippi)

San Vincenzo, 25/9/2007

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL SINDACO  
Michele Biagi

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Lucio D'Agostino

---

---

Il sottoscritto Vice Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

⇒ Che la deliberazione G.C. n° 209 del 28/09/2007

- E' stata affissa a questo Albo Pretorio il ..... e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, fino al ..... come prescritto dall'articolo 124, D.Lgs n. 267/2000.
- E' stata comunicata, con lettera n. .... in data ....., ai Signori Capigruppo Consiliari come prescritto dall'articolo 125 D.Lgs n. 267/2000.
- E' stata comunicata, con lettera n. .... in data ....., al signor Prefetto come prescritto dall'articolo 135 del D.Lgs n. 267/2000.

⇒ **Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il .....**

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

San Vincenzo li, .....

IL VICE-SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Giorgio Ghelardini

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL SINDACO  
F.to Michele Biagi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr. Lucio D'Agostino

---

La presente copia è conforme all'originale

IL VICE-SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Giorgio Ghelardini

San Vincenzo li, .....

---

Il sottoscritto Vice Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

⇒ Che la deliberazione G.C. n° 209 del 28/09/2007

- E' stata affissa a questo Albo Pretorio il ..... e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, fino al ..... come prescritto dall'articolo 124, D.Lgs n. 267/2000.
- E' stata comunicata, con lettera n. .... in data ....., ai Signori Capigruppo Consiliari come prescritto dall'articolo 125 D.Lgs n. 267/2000.
- E' stata comunicata, con lettera n. .... in data ....., al signor Prefetto come prescritto dall'articolo 135 del D.Lgs n. 267/2000.

⇒ **Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il .....**

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

San Vincenzo li, .....

IL VICE-SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Giorgio Ghelardini