



COMUNE DI SANVINCENZO
(Provincia di Livorno)

Determinazione N. **918**

In data **04/12/2016**

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA COMPETENZE AVV. ALBERTO MOSCHINI**

Copia della presente è trasmessa al responsabile dell'ufficio per competenza.

Segreteria

Commercio

Personale

Servizi Demografici

Biblioteca e Cultura

Ragioneria

Lavori Pubblici

Urbanistica - Edilizia Privata

Polizia Municipale

Economo

Contratti

Assistenza

Tributi

Responsabile del Procedimento: **GIORGIO GHELARDINI**

IL RESPONSABILE UOA AFFARI GENERALI

Visto il provvedimento dirigenziale n. 44 del 23.11.2016 con cui si conferma la validità dei provvedimenti n. 34 del 29.06.2016 di delega di funzioni e attribuzione della responsabilità delle risorse finanziarie dell'UOA Affari generali, con il potere/dovere di adozione dei relativi provvedimenti di impegno di spesa entro i limiti di disponibilità dei capitoli di spesa indicati in detto provvedimento, tra cui è compreso il capitolo oggetto della presente determinazione

Viste le seguenti deliberazioni della giunta comunale con le quali è stata decisa la costituzione in giudizio con affidamento dell'incarico di assistenza, rappresentanza e difesa all'avv. Alberto Moschini di Venturina Terme :

- 1) deliberazione n.217 del 13.10.2016, esecutiva, di ricorso in appello avverso le sentenze del Giudice di Pace di Roma n. 27271/16 e di Bisceglie n. 247/16 infrazione al codice della strada;
- 2) deliberazione n.231 del 03.11.2016, esecutiva, con cui è stato deciso di costituirsi in giudizio nel ricorso di un dipendente della Polizia Municipale al Tribunale di Livorno in funzione di Giudice Unico del lavoro;

Preso atto di quanto comunicato l'avv. Alberto Moschini in merito alle sue competenze relative alle controversie succitate;

Appurato che la somma da impegnare è quantificabile in € 4.200,00

Atteso:

- che l'incarico di cui si tratta è affidato esclusivamente per la procedura oggetto del presente provvedimento e non costituisce né una consulenza né un'attività continuativa;
- che gli articoli 57 e 58 del vigente regolamento comunale dei contratti consentono l'affidamento dell'incarico di cui si tratta;
- che la scelta dell'avvocato per la difesa in giudizio dell'amministrazione costituisce prestazione intellettuale, estranea al perimetro dei servizi legali ed è sottratta all'obbligo di gara, come sancito dal Consiglio di Stato sezione quinta, con sentenza 11 maggio 2012, n. 2730;

Vista la deliberazione consiliare n.10 del 08/01/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018 e il documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2018

Vista la deliberazione della giunta comunale n.1 del 13.01.2016, dichiarato anch'essa immediatamente eseguibile, di approvazione del PEG contabile dell'esercizio 2016

Visti gli articoli 107 e 169 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e l'articolo 61 dello statuto comunale ;

Visti :

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni

- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

Preso atto che il controllo di regolarità contabile è esercitato dal responsabile del servizio finanziario attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria allegato quale parte integrante e sostanziale al provvedimento;

DETERMINA

- 1) di impegnare la somma di **€ 4.200,00** per il pagamento delle competenze dell'avv. Alberto Moschini di Venturina Terme per l'attività di rappresentanza e difesa in giudizio nelle controversie riferite in narrativa e per quanto in essa dettagliato che si intende trascritto anche in dispositivo;
- 2) di imputare detto importo di € 4.200,00 sul capitolo 12400 del PEG 2015, con voce: "Spese per atti in difesa del Comune", ove esiste sufficiente disponibilità, il tutto come meglio dettagliato nel castelletto che segue;
- 3) di liquidare gli importi indicati in narrativa nel rispetto del regolamento comunale di contabilità con accredito secondo le modalità comunicate ed acquisite agli atti e previa presentazione di fattura elettronica ;
- 4) di dare atto che il controllo preventivo di regolarità amministrativa è esercitato sul presente atto attraverso la stessa sottoscrizione con la quale si perfeziona il provvedimento;
- 5) di dare a prendere atto che il controllo di regolarità contabile è esercitato dal responsabile del servizio finanziario attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria allegato quale parte integrante e sostanziale al provvedimento;
- 6) di dare atto che i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente provvedimento sono compatibili con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità)" pagamento previsto nel più breve tempo possibile entro DICEMBRE 2016 o GENNAIO 2017;
- 7) l'adozione del presente provvedimento non richiede l'acquisizione del codice identificato di gara trattandosi di compensi ed oneri dovuti per legge e la sua adozione non comporta l'insorgere di alcun conflitto di interessi da parte del sottoscritto e dei responsabile ;
- 8) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente D.Lgs n. 267/2000, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
- 9) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia

immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- 10) di dare atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile UOA competente ad adottare il presente atto, ed il responsabile del procedimento di liquidazione non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D..P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di San Vincenzo, né hanno comunicato di essere in situazione di conflitto il responsabile del procedimento, né gli istruttori della pratica in questione;
- 11) Responsabile della liquidazione degli importi impegnati con il presente provvedimento il sottoscritto, mentre beneficiaria e l'avv. Alberto Moschini codice n.2925;
- 12) il presente provvedimento è trasmesso all'Ufficio ragioneria, ne è data comunicazione all'Ufficio per le operazioni elettorali per quanto di competenza e la sua adozione sarà resa nota al Dirigente del Settore Affari generali.

-

- IL RESPONSABILE UOA AFFARI GENERALI
- (Dr. Giorgio Ghelardini)

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Cod. Ministeriale
Descrizione capitolo				SIOPE	CLEAR
Impegno	2016	12400		4.200,00	1.01.02.03
SPESE PER LITI ED ATTI A DIFESA DEL COMUNE E CONSULENZE				1331	

IL DIRIGENTE
(Salvatore De Priamo)